

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

<b>Broj poziva:</b>	1/2022.
---------------------	---------

□

<b>1.</b>	<b>Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke:</i>
	Naziv škole:	Ekonomska i upravna škola
	Adresa:	Vukovarska 37
	Mjesto:	Split

<b>2.</b>	<b>Korisnici usluge su učenici</b>	3. a, b, c, d,e,f,g,h,i,j	<b>razreda</b>
-----------	------------------------------------	---------------------------	----------------

<b>3.</b>	<b>Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>		
	a) Škola u prirodi	dana		noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana		noćenja
	c) Školska ekskurzija	5 dana		4 noćenja
	d) Posjet	dana		noćenja

<b>4.</b>	<b>Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država:</i>			
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	x			
	b) Država/e u inozemstvu				

<b>5.</b>	<b>Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	27.	10.	31.	10.	2022.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina

<b>6.</b>	<b>Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj:</i>			
	a) Predviđeni broj učenika	100 - 180			<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>
	b) Predviđeni broj učitelja	1 nastavnik na 20 učenika			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1 gratis na 20 učenika			

<b>7.</b>	<b>Plan puta</b>	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Split
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Venecija, Pula, Poreč, Višnjan, Rovinj, Opatija, Rijeka, Trst

<b>8.</b>	<b>Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X ( ne autobus na kat)
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

<b>9.</b>	<b>Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>	
	a) Hostel		
	b) Hotel, ako je moguće:	(x)	(najmanje***)
	□ bliže centru grada	X	(Ime grada/gradova)

<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	x
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	

<b>10.</b>	<b>U cijenu ponude uračunati:</b>	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.
	a) Ulaznice za	Vaporetto za Veneciju, amfiteatar u Puli, akvarij Pula, NP Brijuni, Etnografski muzej Istre, zvjezdarnica Višnjan
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turistički vodič za razgled grada	(sva navedena odredišta)

<b>11.</b>	<b>U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	x
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
	e) oštećenja i gubitka prtljage	x

<b>12.</b>	<b>Dostava ponuda:</b>	
	Rok dostave ponuda je:	27. svibnja 2022. godine do 24: 00 sati
	Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	31. svibnja 2022. u 19: 15 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

*Napomena:*

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
  - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
  - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.