**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj ponude** | **3 /2019./2020.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* | | | |
| Ime škole: | **Ekonomska i upravna škola, Split** | | | |
| Adresa: | **Vukovarska 37** | | | |
| Mjesto: | **Split** | | | |
| Poštanski broj: | **21000** | | | |
|  |  | | | |
| **2. Korisnici usluge su učenici** | **1, 2., i 4.** | | **razreda** | |
| **3. Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | | | |
| a) Škola u prirodi dana noćenja | dana | | noćenja | |
| **b)** Višednevna terenska nastava dana noćenja | 5 dana | | 3 noćenja (jedno: brod; dva u hotelu) | |
| c) Školska ekskurzija dana noćenja | dana | | noćenja | |
| d) Posjet dana noćenja | dana | | noćenja | |
|  |  | |  | |
| **4. Odredište** | *Označiti s X ili upisati ime države* | | | |
| a) u Republici Hrvatskoj |  | | | |
| b) u inozemstvu | **Italija** | | | |
|  |  | | | |
| **5. Planirano vrijeme realizacije**  *(u predložena dva tjedna)* | **Od 30. 4. do 4. 5. 2020.** | | | |
| *Datum Mjesec Datum Mjesec Godina* | | | |
|  |  | | | |
| **6. Broj sudionika** | *Upisati broj* | | | |
| a) Predviđeni broj učenika | 30 - 50 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika | | |
| b) Predviđeni broj učitelja | 1 profesor na 15 učenika | | | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda | 1 gratis za učenika na 20 plaćenih aranžmana | | | |
|  |  | | | |
| **7. Plan puta** | *Upisati traženo* | | | |
| Mjesto polaska | Split | | | |
| Usputna odredišta | Ancona, Firenza | | | |
| Krajnji cilj putovanja | Rim | | | |
| Opis putovanja | Polazak brodom iz Splita, 2 noćenja u Rimu i povratak autobusom s obilaskom Firenze. | | | |
|  |  | | | |
| **8. Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije s relacijama* | | | |
| a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | **X** ( ne autobus na kat) | | | |
| b) Vlak |  | | | |
| c) Brod | X (avio sjedala s mogućnošću nadoplate za kabine) | | | |
| d) Zrakoplov |  | | | |
| e) Kombinirani prijevoz | X (brodom i autobusom) | | | |
|  |  | | | |
| **9. Smještaj i prehrana** | *Označiti s X/upisati broj zvjezdica/dopisati (moguće označiti više smještajnih kapaciteta)* | | | |
| a) Hostel |  | | | |
| b) Hotel | **X ( najmanje 3\*)** | | | |
| c) Pansion |  | | | |
| d) Prehrana na bazi polupansiona | **X** | | | |
| e) Prehrana na bazi punog pansiona |  | | | |
| f) Drugo (upisati što se traži) |  | | | |
|  |  | | | |
| **10. U cijenu ponude uračunati:** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* | | | |
| a) Ulaznice za | **Colosseo- Forro Romano, Vatikanski muzeji** | | | |
| b) Sudjelovanje u radionicama |  | | | |
| c) Vodiča za razgled grada | **X** | | | |
| d) Drugi zahtjevi |  | | | |
| e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti  kvaliteti realizacije |  | | | |
|  |  | | | |
| **11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* | | | |
| a) Posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | **X** | | | |
| b) Zdravstveno osiguranje za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | **X** | | | |
| c) Otkaza putovanja | **X** | | | |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | **X** | | | |
| e) oštećenje i gubitka prtljage | **X** | | | |
| Rok dostave ponuda je | **5.2.2020.** | | |  |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | **11.2.2020.** | | | **u 19.15 sati.** |

Napomena:

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
2. dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
3. presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu
4. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
   1. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
   2. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

* + 1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  1. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  2. osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti:
2. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
3. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
4. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
5. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.